ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 09.01.2020 № 1
г. Краснотурьинск

Об утверждении порядка предоставления иных прав и льгот для Почетных граждан городского округа Краснотурьинск

В соответствии со статьей 23 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», статьями 6, 8, 29 Устава городского округа Краснотурьинск, утверждённого решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, решением Думы городского округа Краснотурьинск от 28.11.2019 № 239 «О внесении изменений в Положение о Почетных гражданах городского округа Краснотурьинск, утвержденное решением Думы городского округа Краснотурьинск от 31.03.2014 № 197», в целях организации предоставления иных прав и льгот Почетным гражданам городского округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок предоставления иных прав и льгот для Почетных граждан городского округа Краснотурьинск

1.1. Порядок предоставления компенсации санаторно – курортного лечения в санаторно – курортных организациях (приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.2. Порядок возмещения платных медицинских услуг (приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Постановление Главы городского округа Краснотурьинск от 25.05.2015 № 25 «Об утверждении Порядка предоставления иных прав и льгот гражданам, которым присвоено звание «Почетный гражданин городского округа Краснотурьинск» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.

0001

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа ВЕРНО ОУО АДМИНИСТРАЦИИ Г.О КРАСНОТУРЬИНСК 09.01.2020 П.В.ФЕЛЬКЕР **А.Ю. Устинов**

Утвержден
(Приложение № 1)
постановлением Главы
городского округа Краснотурьинск
от 09.01.2020 № 1
«Об утверждении порядка предоставления
иных прав и льгот для Почетных граждан
городского округа Краснотурьинск»

ПОРЯДОК
предоставления компенсации санаторно – курортного лечения в санаторно – курортных организациях

Почетным гражданам городского округа Краснотурьинск (далее – Почетным гражданам) предоставляется компенсация санаторно – курортного лечения в санаторно – курортных организациях, расположенных на территории Российской Федерации, в размере, не превышающем 25 000 рублей и не чаще одного раза в три календарных года.

Календарный год исчисляется с 1 января по 31 декабря.

Почетный гражданин подает в Администрацию городского округа Краснотурьинск (далее – в Администрацию) заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и документы, подтверждающие право получения компенсации.

Заявление и документы могут быть поданы лично, направлены по почте, через Краснотурьинского филиала государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - многофункциональный центр), а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий, в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронных документов. При этом заявление и электронная копия (электронный образ) каждого документа подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

Датой обращения за выплатой денежной компенсации считается дата подачи заявления в Администрацию.

Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений о предоставлении денежной компенсации по медицинскому обслуживанию по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в день поступления со всеми необходимыми документами.

Администрация отказывает в принятии заявления, если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий; если к заявлению не приложены

все необходимые документы; если заявление и документы, направленные в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью.

При этом все документы, приложенные к заявлению, поданные посредством личного обращения, возвращаются почетному гражданину в день обращения с указанием причины отказа.

В случае отказа в принятии заявления, направленного по почте либо через многофункциональный центр Администрация в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления направляет Почетному гражданину уведомление с указанием причины отказа. При этом все документы, приложенные к заявлению, возвращаются Почетному гражданину.

Администрация принимает решение о выплате денежной компенсации или об отказе в ее предоставлении (выплате) в течение десяти рабочих дней с даты принятия заявления.

Копия решения о выплате денежной компенсации вручается Почетному гражданину лично, направляется по почте, либо в форме электронного документа в течение пяти рабочих дней со дня принятия этого решения.

Основанием для принятия решения об отказе в выплате денежной компенсации является отсутствие у Почетного гражданина права на выплату денежной компенсации.

Администрация организует осуществление выплаты денежной компенсации через кредитные организации, организации почтовой связи или организации, осуществляющие деятельность по доставке социальных пособий, по заявлению Почетного гражданина.

Выплата денежной компенсации производится в месяце, следующем за месяцем, в котором было принято решение о выплате компенсации.

Утвержден
(Приложение № 2)
постановлением Главы
городского округа Краснотурьинск
от 09.01.2020 № 1
«Об утверждении порядка предоставления
иных прав и льгот для Почетных граждан
городского округа Краснотурьинск»

ПОРЯДОК
возмещения платных медицинских услуг

Почетным гражданам городского округа Краснотурьинск (далее – Почетным гражданам) производится возмещение платных медицинских услуг, суммарно не превышающих за один календарный год 5000 рублей.

Возмещение платных медицинских услуг возможно производится за услуги по лечению, предоставленные медицинским учреждением Российской Федерации, имеющем лицензию на осуществление соответствующего вида медицинской деятельности.

К заявлению о возмещении платных медицинских услуг прилагается договор на оказание платной медицинской услуги, копия полиса обязательного медицинского страхования, платежные документы.

Заявление и документы могут быть поданы лично, направлены по почте, через Краснотурьинского филиала государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - многофункциональный центр), а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий, в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронных документов. При этом заявление и электронная копия (электронный образ) каждого документа подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

Датой обращения за выплатой возмещения считается дата подачи заявления в Администрацию.

Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений о предоставлении денежной компенсации по медицинскому обслуживанию по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в день поступления со всеми необходимыми документами.

Администрация отказывает в принятии заявления, если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий; если к заявлению не приложены

все необходимые документы; если заявление и документы, направленные в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью.

При этом все документы, приложенные к заявлению, поданные посредством личного обращения, возвращаются почетному гражданину в день обращения с указанием причины отказа.

В случае отказа в принятии заявления, направленного по почте либо через многофункциональный центр Администрация в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления направляет Почетному гражданину уведомление с указанием причины отказа. При этом все документы, приложенные к заявлению, возвращаются Почетному гражданину.

Администрация принимает решение о выплате возмещения или об отказе в выплате в течение десяти рабочих дней с даты принятия заявления.

Копия решения о выплате возмещения вручается Почетному гражданину лично, направляется по почте, либо в форме электронного документа в течение пяти рабочих дней со дня принятия этого решения.

Основанием для принятия решения об отказе в выплате является отсутствие у Почетного гражданина права на выплату денежной компенсации.

Администрация организует осуществление выплаты через кредитные организации, организации почтовой связи или организации, осуществляющие деятельность по доставке социальных пособий, по заявлению Почетного гражданина.

Выплата возмещения производится в месяце, следующем за месяцем, в котором было принято решение о выплате компенсации.